Trabajo

Bogotá, 17 de octubre de 2025

Ministerio del Trabajo
Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales
Ciudad

EVIDENCIAS PLAN DE TRABAJO CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE

Descripción del cumplimiento de la obligación-actividades desarrolladas y/o productos entregados

OBJETO: Prestar servicios profesionales a la oficina de cooperación y relaciones internacionales para participar en la formulación de lineamientos técnico de materia laboral en el marco de los compromisos vigentes con organismos internacionales así como la promoción de nuevas alianzas en el marco de la cooperación internacional

1. Participar en la articulación y gestión de alianza y estratégicas con países y entidades multilaterales, garantizando el cumplimento de compromisos adquiridos ante organismos internacionales.

- **ESTADOS UNIDOS:** Asistí a la reunión organizada por la embajada de los Estados Unidos, en la Entidad Super Sociedades, para entablar un diálogo sobre el sector Floricultor del departamento de Cundinamarca, puntualmente sobre un caso de varias empresas afiliadas o con sospecha de pertenecer a una sola Filial, por lo que se puso en conocimiento a SuperSociedades y al Ministerio del Trabajo para validar las condiciones y relaciones laborales y su constitución legal. 18-09-2025
-

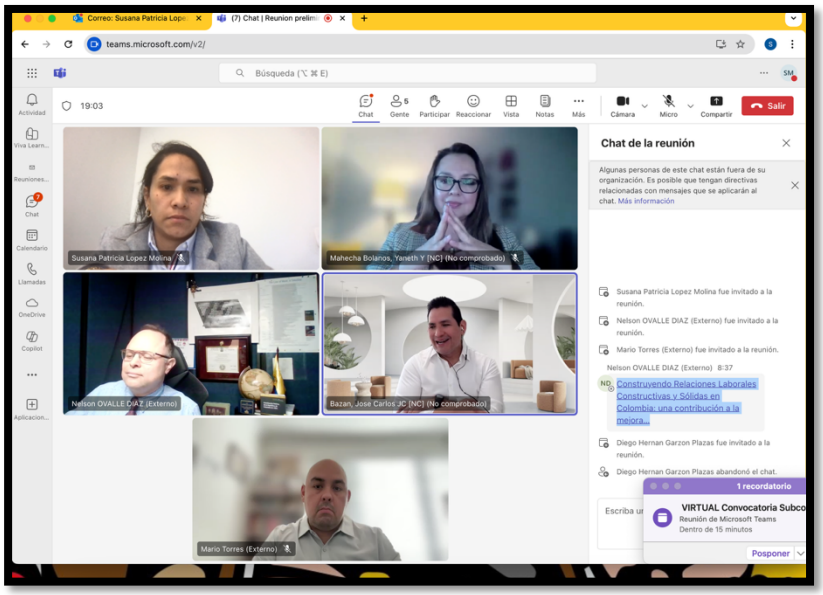




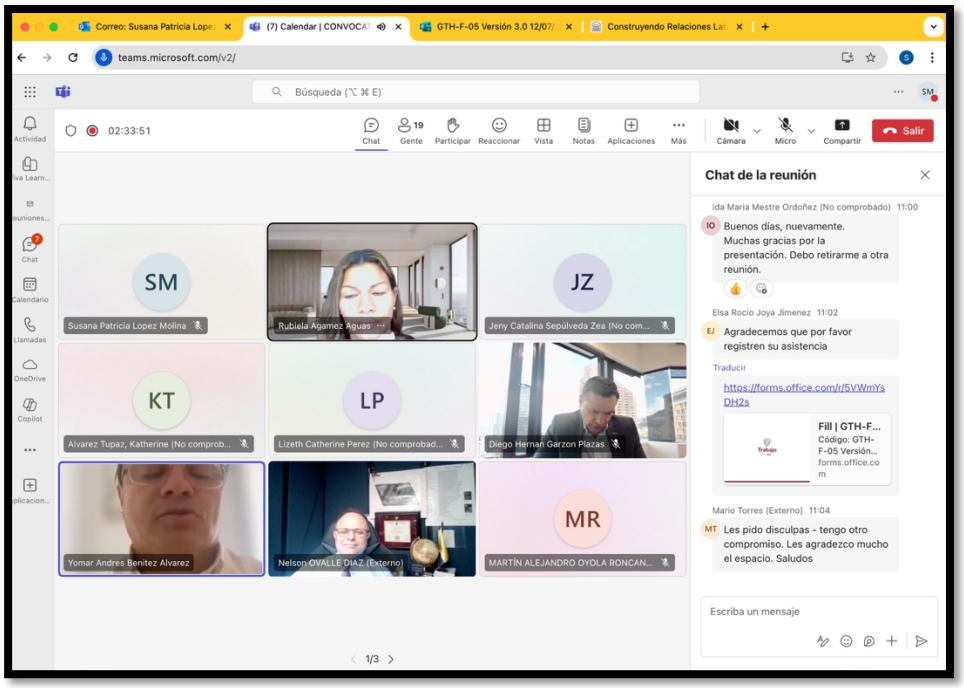
- **ALBANIA KOSOVO Y MONTENEGRO:** Asistí a reunión virtual de presentación y articulación con Albania, Montenegro Y Kosovo, en la cual se da inicio a diálogos entre el Ministerio y el País, para fortalecer relaciones y acuerdos en el mundo laboral. 18-09-2025.

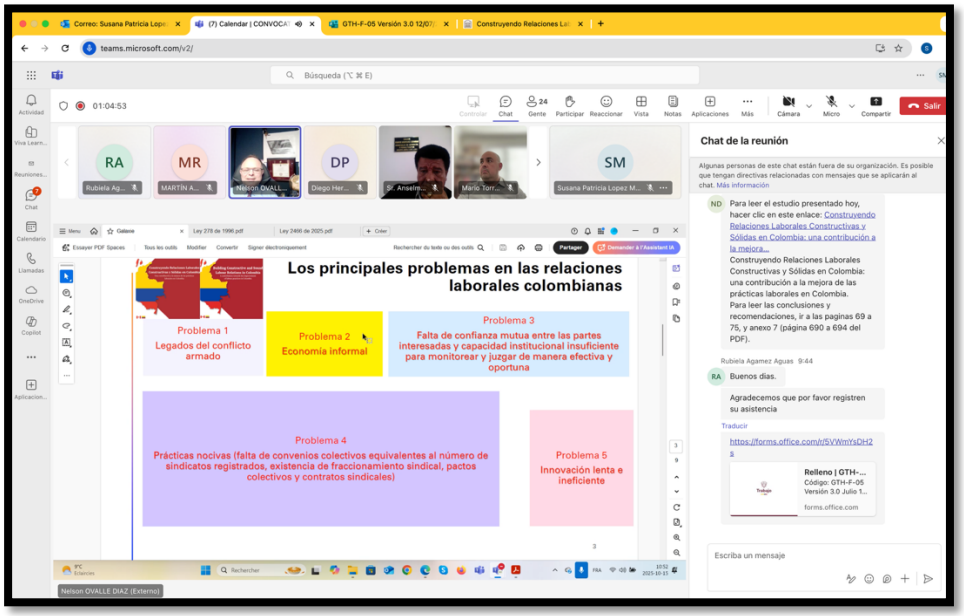
- **CANADÁ:** Organice, planee y asistí a la mesa de trabajo virtual en el marco de la Subcomisión de Asuntos Internacionales para la socialización de la Universidad de Ottawa, la cual hace parte de los compromisos pendientes por realizar en el plan de acción de 2018-2021, previo a eso se organizó una reunión de presentación con los académicos autores del estudio y dos miembros del gobierno de Canadá. 15-10-2025

  Reunión Preliminar de presentación y preparación:



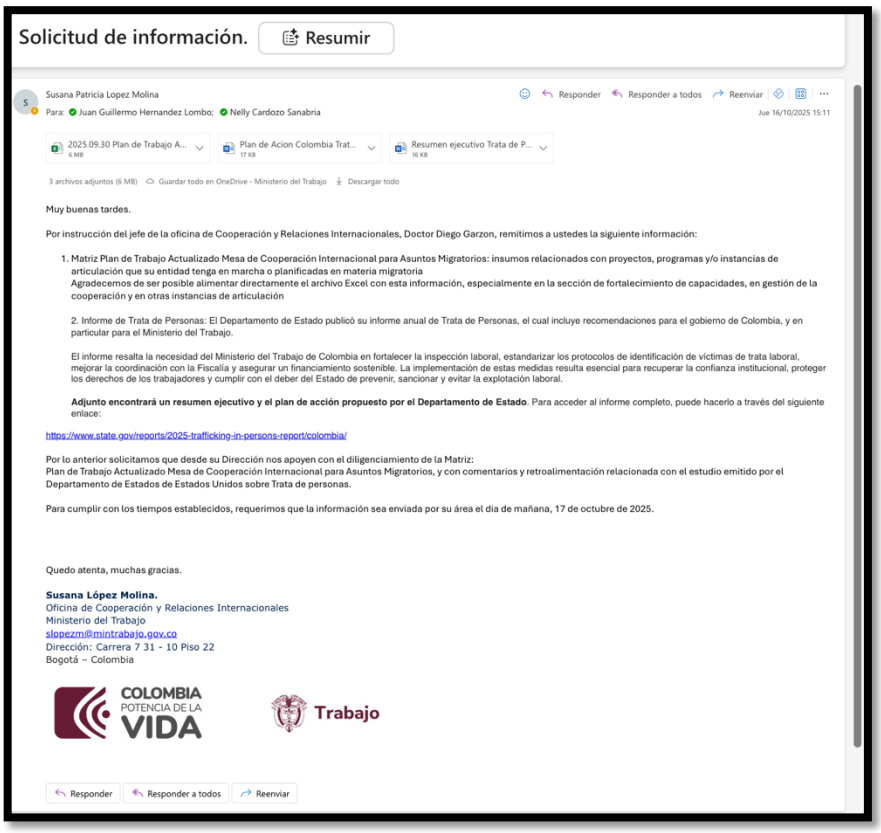
Subcomisión de Asuntos Internacionales.





2. Participar en las acciones y gestiones de temas migratorios y de movilidad laboral ante las instancias de las cuales el país hace parte y que sean asignadas por la supervisión

- Solicite información a la Dirección de Movilidad sobre el informe emitido por el Departamento de Estado de los Estados Unidos, de Trata de personas, para obtener retroalimentación y comentarios al respecto, posterior a eso hacer una mesa técnica interna y emitir comentarios como entidad a la Embajada de Estados Unidos, para trabajo conjunto y articulado sobre el tema mencionado (Informe Trata de Personas.) 16-10-2025

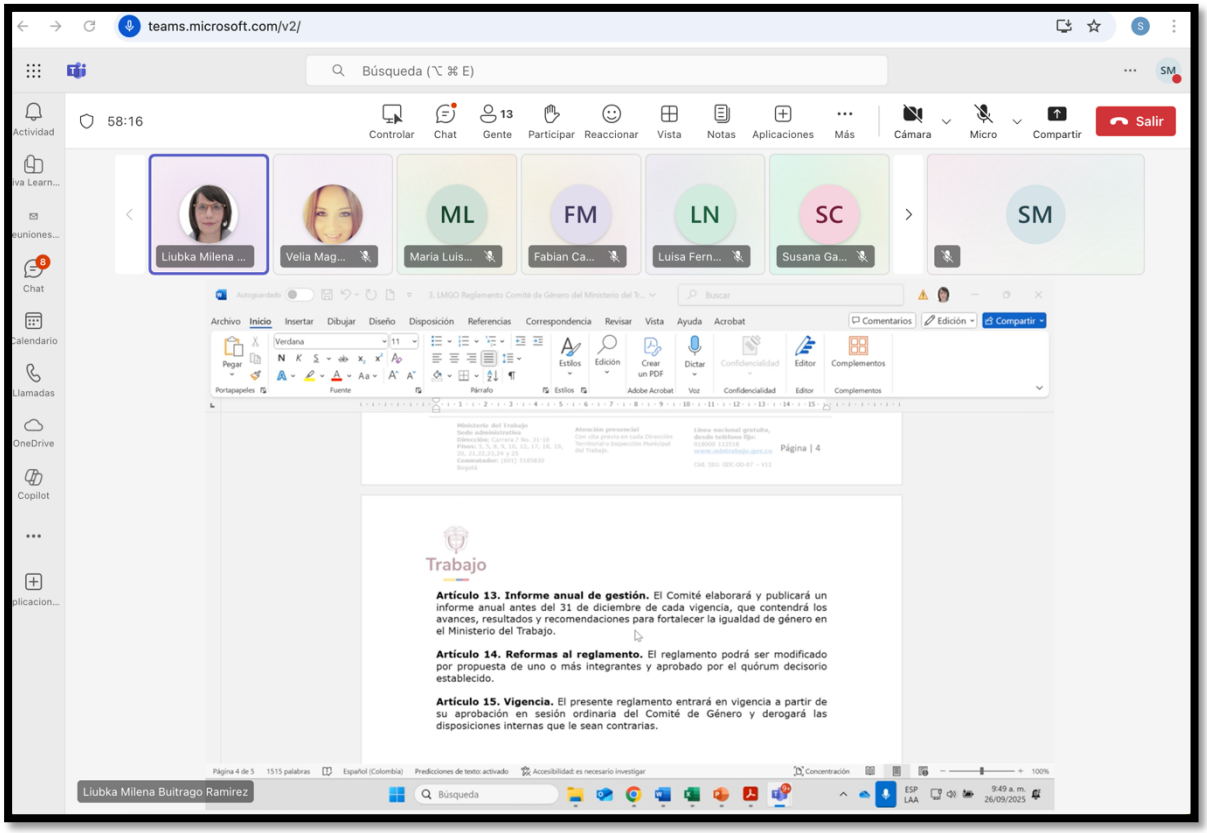


3. Realizar seguimiento en los compromisos en materia de diálogo social, justicia social y que implican a los principales actores del mundo del trabajo

- **Comision Interinstitucional para la Promoción y Protección de los Derechos Humanos de los Trabajadores:** Envié correos de seguimiento y reiteración a los compromisos establecidos en la última mesa de trabajo de la Comisión, el acta fue aprobada y estamos a la espera de la respuesta de los compromisos establecidos.

4. Participar en la elaboración de lineamientos técnicos en materia laboral en el Marco de los compromisos con organismos internacionales

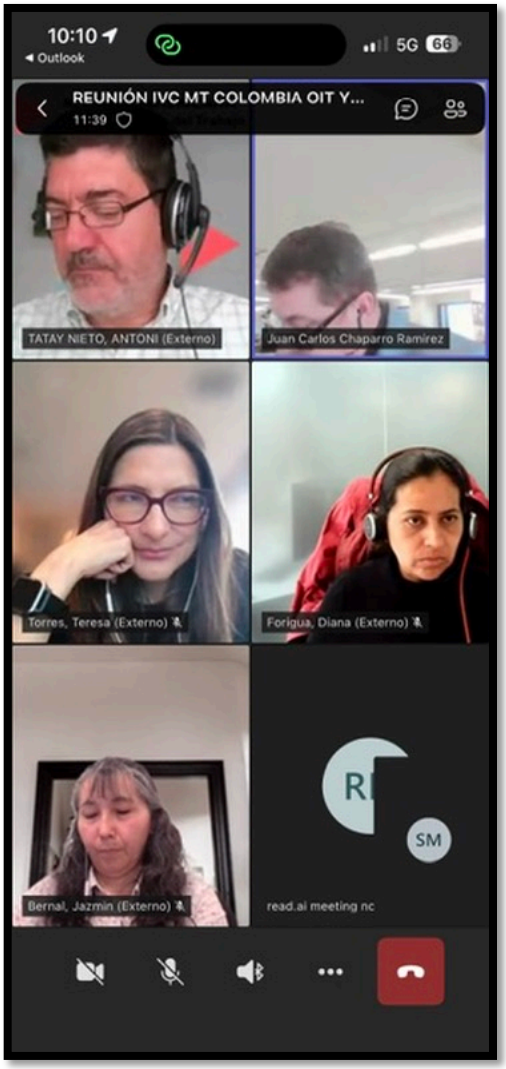
   - Mesa de Genero del Ministerio del Trabajo: asistí a la mesa de trabajo virtual como delegada de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales. 26-09-2025



5. Participar en los procesos de redacción y compilación de memoria relacionadas con los diferentes convenios, recomendaciones y observaciones de la OIT, garantizando su registro y oportuna difusión que le sean asignada.

   - **EVENTO REDIBIT OIT:** Asistí a la mesa de seguimiento virtual, organizado por la secretaria Técnica de REDIBIT, para hacer seguimiento a los compromisos establecidos en la mesa de trabajo anterior relacionada con el evento que se llevara a cabo en Cartagena los días 5,6 y 7 de noviembre.

     6-10-2025

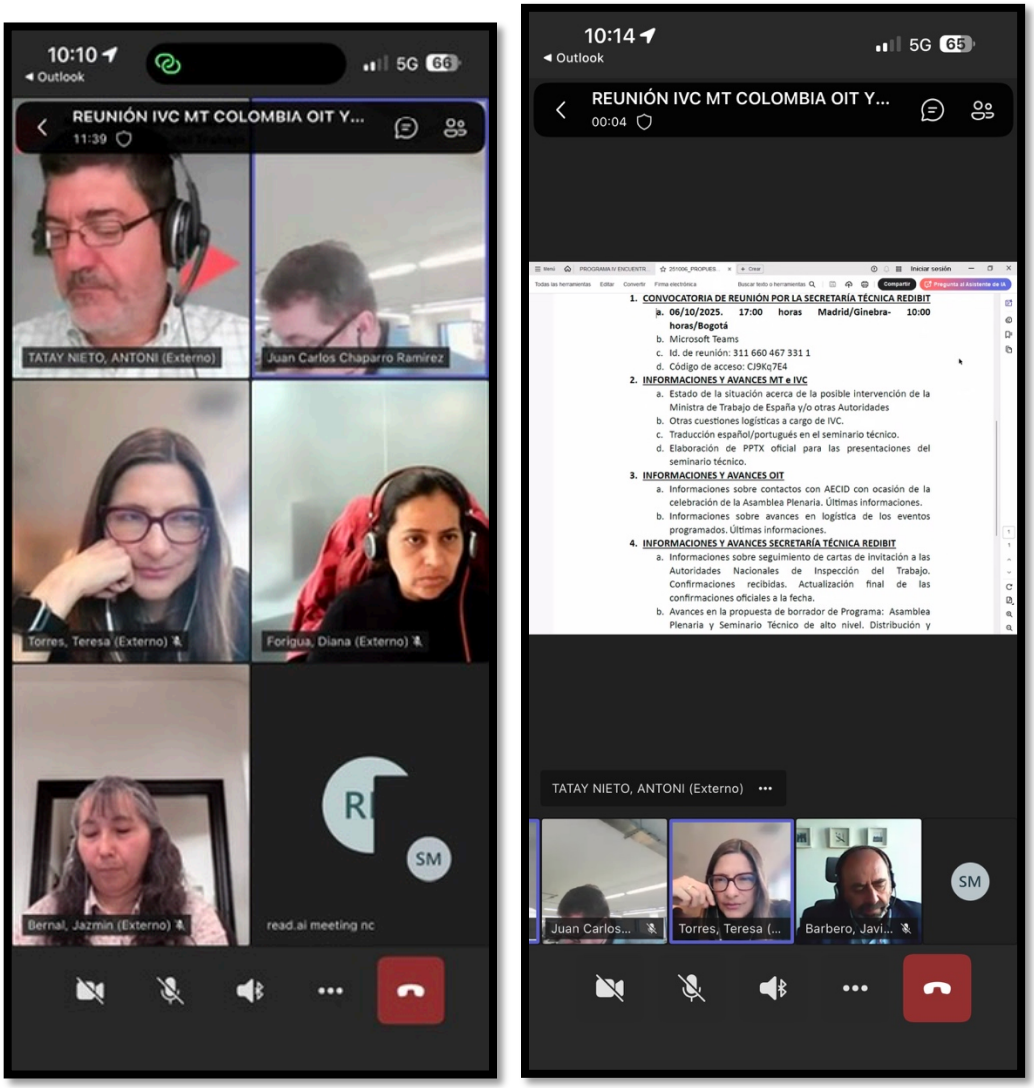


6. Proyectar memorando de entendimiento y acuerdos de cooperación internacional cumpliendo con los estándares establecidos que les sean asignado

   - Realice aportes a los documentos relacionados con el proyecto de inversión, que son productos del presente contrato.

7. Participar en la fase de preparación y seguimiento al avance de los proyectos de cooperación internacional verificando el cumplimiento de sus objetivos

   EVENTO REDIBIT OIT: Asistí a la mesa de seguimiento virtual, organizado por la secretaria Técnica de REDIBIT, para hacer seguimiento a los compromisos establecidos en la mesa de trabajo anterior relacionada con el evento que se llevara a cabo en Cartagena los días 5,6 y 7 de noviembre.



8. Participar en las diferentes acciones dirigidas a implementar proyectos “mejoramiento de la gestión para la oferta de cooperación nacional e internacional en materia laboral” cumpliendo con los requisitos estipulados.

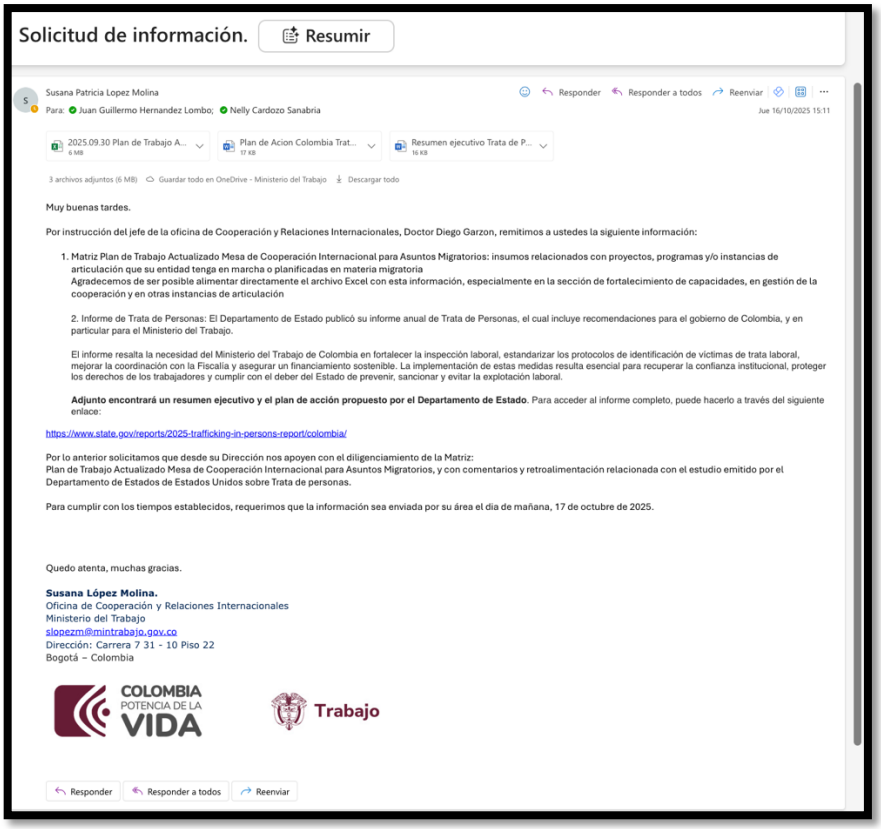
9. **Operador Logístico:**

- Apoye todo lo relacionado al evento: Segunda ronda de negociación Suiza - Colombia del 29 de septiembre al 2 de octubre, en lo relacionado con el operador logístico (alimentación y apoyo de personal)
- Envié vía correo electrónico la aprobación de las cuentas de cobro, relacionadas con los eventos de la OCRI del mes de julio y agosto:

Comisión Interinstitucional para la Promoción y Protección de los Derechos Humanos de los Trabajadores, realizada el 23-07-2025, en la sala de juntas del despacho piso 25-Ministerio del Trabajo.

Subcomisión de Asuntos Internacionales, realizada el 20-08-2025, en la sala de juntas del despacho piso 25-Ministerio del Trabajo.

- Envié vía correo electrónico el PAC Correspondiente al mes de Octubre de 2025



Solicitud de información. Resumir

Susana Patricia Lopez Molina

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Juan Guillermo Hernandez Lombo; Nelly Cardozo Sanabria

Jue 16/10/2025 15:11

2025.09.30 Plan de Trabajo A... 6 MB | Plan de Acion Colombia Trat... 17 KB | Resumen ejecutivo Trata de P... 16 KB

3 archivos adjuntos (6 MB) Guardar todo en OneDrive - Ministerio del Trabajo Descargar todo

Muy buenas tardes.

Por instrucción del jefe de la oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales, Doctor Diego Garzon, remitimos a ustedes la siguiente información:

1. Matriz Plan de Trabajo Actualizado Mesa de Cooperación Internacional para Asuntos Migratorios: insumos relacionados con proyectos, programas y/o instancias de articulación que su entidad tenga en marcha o planificadas en materia migratoria
Agradecemos de ser posible alimentar directamente el archivo Excel con esta información, especialmente en la sección de fortalecimiento de capacidades, en gestión de la cooperación y en otras instancias de articulación

2. Informe de Trata de Personas: El Departamento de Estado publicó su informe anual de Trata de Personas, el cual incluye recomendaciones para el gobierno de Colombia, y en particular para el Ministerio del Trabajo.

El informe resalta la necesidad del Ministerio del Trabajo de Colombia en fortalecer la inspección laboral, estandarizar los protocolos de identificación de víctimas de trata laboral, mejorar la coordinación con la Fiscalía y asegurar un financiamiento sostenible. La implementación de estas medidas resulta esencial para recuperar la confianza institucional, proteger los derechos de los trabajadores y cumplir con el deber del Estado de prevenir, sancionar y evitar la explotación laboral.

Adjunto encontrará un resumen ejecutivo y el plan de acción propuesto por el Departamento de Estado. Para acceder al informe completo, puede hacerlo a través del siguiente enlace:

https://www.state.gov/reports/2025-trafficking-in-persons-report/colombia/

Por lo anterior solicitamos que desde su Dirección nos apoyen con el diligenciamiento de la Matriz:
Plan de Trabajo Actualizado Mesa de Cooperación Internacional para Asuntos Migratorios, y con comentarios y retroalimentación relacionada con el estudio emitido por el Departamento de Estados de Estados Unidos sobre Trata de personas.

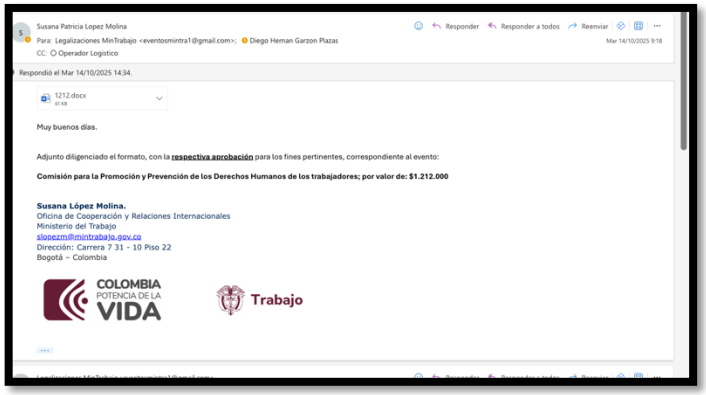
Para cumplir con los tiempos establecidos, requerimos que la información sea enviada por su área el día de mañana, 17 de octubre de 2025.

Quedo atenta, muchas gracias.

Susana López Molina.
Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales
Ministerio del Trabajo
slopezm@mintrabajo.gov.co
Dirección: Carrera 7 31 - 10 Piso 22
Bogotá – Colombia

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA Trabajo

Responder | Responder a todos | Reenviar



Susana Patricia Lopez Molina

Para: Legalizaciones MinTrabajo <eventosmintra1@gmail.com>; Diego Heman Garzon Plazas

CC: Operador Logistico

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 14/10/2025 9:18

Respondió el Mar 14/10/2025 14:34.

1212.docx

81 KB

Muy buenos días.

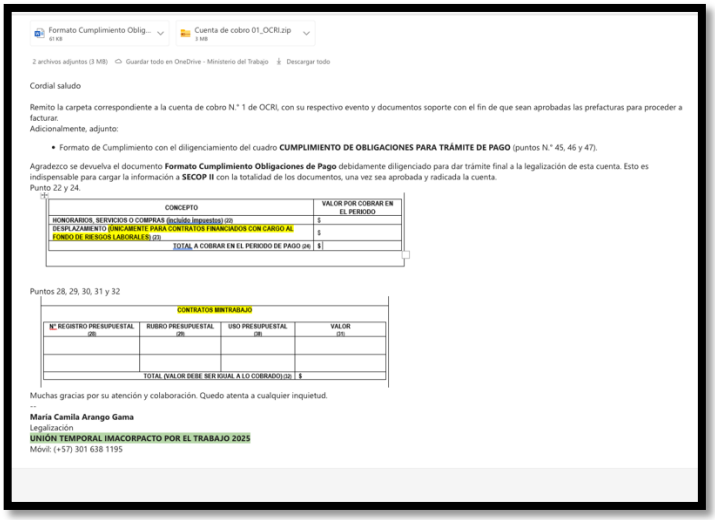
Adjunto diligenciado el formato, con la **respectiva aprobación** para los fines pertinentes, correspondiente al evento:

Comisión para la Promoción y Prevención de los Derechos Humanos de los trabajadores; por valor de: $1.212.000

Susana López Molina.
Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales
Ministerio del Trabajo
slopezm@mintrabajo.gov.co
Dirección: Carrera 7 31 - 10 Piso 22
Bogotá – Colombia

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Trabajo



Formato Cumplimiento Oblig...

61 KB

Cuenta de cobro 01_OCRI.zip

3 MB

2 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Ministerio del Trabajo Descargar todo

Cordial saludo

Remito la carpeta correspondiente a la cuenta de cobro N.° 1 de OCRI, con su respectivo evento y documentos soporte con el fin de que sean aprobadas las prefacturas para proceder a facturar.
Adicionalmente, adjunto:

- Formato de Cumplimiento con el diligenciamiento del cuadro **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO** (puntos N.° 45, 46 y 47).

Agradezco se devuelva el documento **Formato Cumplimiento Obligaciones de Pago** debidamente diligenciado para dar trámite final a la legalización de esta cuenta. Esto es indispensable para cargar la información a **SECOP II** con la totalidad de los documentos, una vez sea aprobada y radicada la cuenta.
Punto 22 y 24.

CONCEPTO	VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO
HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (Incluido Impuestos) (22)	$
DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES) (23)	$
TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO (24)	$

Puntos 28, 29, 30, 31 y 32

CONTRATOS MINTRABAJO			
N° REGISTRO PRESUPUESTAL (28)	RUBRO PRESUPUESTAL (29)	USO PRESUPUESTAL (30)	VALOR (31)
TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (32)			$

Muchas gracias por su atención y colaboración. Quedo atenta a cualquier inquietud.

--

Maria Camila Arango Gama
Legalización
UNIÓN TEMPORAL IMACORPACTO POR EL TRABAJO 2025
Móvil: (+57) 301 638 1195

SUSANA LOPEZ MOLINA

CC 1140830430

CONTRATO 398 DE 2025.